

Утверждаю:

Генеральный директор

ЧОУ ДПО «СТО «КОРД»

/Д.А. Завгорудько/

«26» марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ЧОУ ДПО «СТО «КОРД»

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ЧОУ ДПО «СТО «КОРД» (далее по тексту – Комиссия, Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в РФ" и Уставом Учреждения.

1.2. Положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений Комиссией и их исполнения, компетенцию Комиссии, полномочия членов Комиссии.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений Учреждения по вопросам реализации права на образование.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательного процесса Учреждения.

1.6. Изменения и (или) дополнения в Положение принимаются с учетом мнения всех сотрудников Учреждения, и вступают в силу после утверждения директором Учреждения.

1.7. Положение распространяется на всех участников образовательного процесса Учреждения.

1.8. Положение вступает в силу со дня их утверждения генеральном директором Учреждения. Иные локальные нормативные акты Учреждения, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Положению.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается на определенный срок для рассмотрения конкретного вопроса.

2.2. В состав Комиссии входит 3 члена и утверждается приказом генерального директора Учреждения.

2.3. В состав Комиссии могут входить приглашенные эксперты (специалисты) (с их согласия).

3. Компетенция Комиссии и полномочия членов Комиссии

3.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

3.1.1. возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками и иными участниками образовательного процесса;

3.1.2. применения локальных нормативных актов Учреждения в части, противоречащей реализации права на образование;

3.1.3. рассмотрение жалобы обучающегося о применении к нему дисциплинарного взыскания;

3.1.4. рассмотрение конфликтных ситуаций во время промежуточной аттестации, в том числе объективность выставления итоговых отметок, во время обучения в Учреждении;

3.1.5. рассмотрение обращений обучающихся по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3.2. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии:

3.2.1. принимают к рассмотрению заявления (обращения, жалобы) от участника образовательного процесса;

3.2.2. принимают решение по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу);

3.2.3. запрашивают дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

3.3. Полномочия членов Комиссии могут быть прекращены досрочно:

3.3.1. по собственному желанию согласно заявлению на имя генерального директора Учреждения;

3.3.2. в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Комиссии по уважительной причине (продолжительная болезнь свыше 40 календарных дней; длительный отпуск свыше 60 календарных дней; командировка на срок более 30 календарных дней; задержание или арест на срок свыше 30 календарных дней; наказание, связанное с лишением или ограничением свободы);

3.3.3. в связи с увольнением работника из Учреждения;

3.3.4. в связи с исключением (отчислением) из Учреждения;

3.3.5. в связи со смертью члена Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают открытым голосованием с оформлением соответствующего протокола председателя и секретаря Комиссии. Комиссия в любое время вправе переизбрать своего председателя и (или) секретаря.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Комиссии собирается незамедлительно.

4.4. В заседании Комиссии вправе участвовать генеральный директор Учреждения с правом совещательного голоса.

4.5. Заседание Комиссии является правомочным, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует 2/3 и более членов Комиссии. Передача членом Комиссии своего голоса другому лицу не допускается.

4.6. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5. Заключительные положения

6.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения и участников образовательного процесса, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.

6.2. Члены Комиссии несут ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

Пронумеровано, пронумеровано
на 2 листах

Генеральный директор
ООО «СТО «КОРД»
Заварушко Д.А.



